



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1076/22-L

Název	Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou - příspěvková organizace
Sídlo	468 33 Jenišovice 180
E-mail	skola@zsjenisovice.cz
IČO	72 741 571
Identifikátor	600 078 442
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Zakouřilová
Zřizovatel	Obec Jenišovice
Místo inspekční činnosti	Jenišovice 180
Inspekční činnost na místě	4.-6. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou - příspěvková organizace (dále „škola“) je plně organizovanou školou. Je dobře dopravně dostupná, není bezbariérová. Vykonává činnosti s nejvyšším povoleným počtem 250 žáků v základní škole, 50 žáků ve školní družině a 300 strážníků ve školní jídelně. K datu inspekce vzdělávala základní škola v 11 třídách 210 žáků a školní družina ve dvou odděleních zcela naplnila svou kapacitu. Škola evidovala 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro pět z nich vytvořila individuální vzdělávací plány. Péči o tyto žáky pomáhaly zajišťovat čtyři asistentky pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy zahrnuje všechny oblasti výchovně vzdělávacího procesu a zároveň respektuje její ekonomické možnosti. Obsahuje zároveň systém zpětné vazby pedagogického procesu a přijímání potřebných opatření ke zkvalitňování výuky. Efektivně je nastavený kontrolní systém. Ředitelka školy je ve vedení druhým rokem a vychází z vlastní koncepce, kterou vypracovala v rámci konkurzního řízení do této funkce. Vytváří příjemné a klidné klima pro práci pedagogů i pro vzdělávání žáků. K tomu přispívá i stabilní pedagogický sbor, který je téměř zcela odborně kvalifikován. Pouze dva učitelé si tuto odbornost doplňují studiem. Podporu má další vzdělávání pedagogů, jehož obsah koresponduje se zaměřením školy a respektuje zájem učitelů o rozšiřování jejich odbornosti.

Kvalitní podmínky pro vzdělávání žáků zajišťují světlé, esteticky a vkusně vyzdobené kmenové učebny všech ročníků, malá a velká tělocvična, venkovní víceúčelové hřiště a nově vybudovaná a moderně vybavená odborná učebna přírodovědných předmětů. Z důvodu nárůstu kmenových tříd na prvním stupni nastala nutnost snižovat počet odborných učeben, což je pro průběh výuky do určité míry limitující. Současně bylo jedno oddělení školní družiny umístěno v jedné z kmenových tříd. Druhému oddělení byl samostatný prostor zachován. Školní družina využívá i ostatní prostory školy. K dispozici je školní zahrada s prolézačkami a další možnosti k uskutečňování různých aktivit nabízí i okolní příroda. Pro výuku s vyšším podílem informatiky bylo rozšířeno vybavení počítačové učebny a upravena učebna robotiky. Materiální vybavení se snaží vedení školy inovovat a doplňovat.

O náležitý přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami pečuje výchovná poradkyně. Školní poradenské pracoviště doplňuje metodička prevence a psychologka, která plní významnou úlohu. Provádí sociometrické šetření a realizuje programy na podporu dobrých vztahů mezi spolužáky. Témata školního minimálního preventivního programu jsou zařazována do výuky. Pro utužení kolektivů tříd se žáci účastní různých tělovýchovných kurzů, výletů a harmonizačních dnů. Vhodným způsobem je zajišťováno i kariérní poradenství.

Vedení školy klade důraz na udržení bezpečného školního prostředí. Pravidelné seznamování žáků a zaměstnanců s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví a s možnými riziky se meziročně projevuje i ve snižování počtu úrazů a svědčí o dobré preventivní činnosti školy. Součástí je i podpora zdravého životního stylu u žáků utvářením náležitých stravovacích návyků prostřednictvím školního stravování a dlouhodobým zapojením do potravinových projektů.

Finanční prostředky pro chod školy, rozvoj materiálních podmínek a zabezpečení realizace základního a zájmového vzdělávání jsou zajištěny. Finanční přínos představuje aktivní účast v řadě projektů a v dotačních programech. Další zdroje (doplňková činnost, úplata za školní

družinu a sponzorské dary) jsou využívány zpětně k úpravě prostor školy nebo na výukový materiál.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka probíhala v pozitivní pracovní atmosféře. Učitelé se snažili jak vzdělávacím obsahem, tak i pomocí užívaných vyučovacích metod a forem práce respektovat možnosti, schopnosti a potřeby žáků s důrazem na podporu rozvoje požadovaných klíčových kompetencí. Evidentní byl vzájemný respekt učitelů a žáků. Sledovaný průběh vzdělávání dosahoval různorodého spektra kvality. Využita byla převážně frontální výuka s řízeným rozhovorem kombinovaná se samostatnou prací žáků, v některých hodinách s velmi efektivním výsledkem. Žáci měli možnost pracovat i ve dvojicích nebo ve skupinách. Rezervy byly ve využití činnostního vyučování se samostatným aktivním zapojením žáků nebo v práci s různými informačními zdroji. Dostupná digitální technika byla využita učiteli hlavně pro informace k probíranému učivu.

Učitelé se převážně snažili vytvářet žákům podmínky pro aktivní plnění zadaných úkolů. Podporovali je v utváření vlastního názoru, vedli k logickému myšlení, úsudku a vyvozování správných závěrů. Posilovali mezipředmětové vztahy. V uplatňování individuálního přístupu sehrála významnou a přínosnou roli také přítomnost asistenta pedagoga. Výuka byla často propojována se zkušenostmi žáků z jejich praktického života. Byla rozvíjena finanční gramotnost i znalost cizího jazyka. Žáci byli směřováni k samostatnému mluvenému projevu. Učitelé je vedli většinou ke spisovnému vyjadřování, poskytovali zpětnou vazbu a v případě potřeby radu a pomoc. Promyšlené střídání aktivit a cíleně nasměrovaná motivace a pochvala podněcovaly žáky k pozorné a aktivní práci. Hodnocení učitelé prováděli průběžně. Přírozeným způsobem bylo často zařazováno krátké sebehodnocení i sebereflexe žáků.

Za inspirativní lze považovat dělenou výuku v některých předmětech (např. český jazyk, prvouka), kdy vytvořením více skupin žáků, případně zařazením práce ve dvojicích, docházelo k zefektivnění a zkvalitnění průběhu a výsledků vzdělávání.

V rámci sledovaných aktivit školní družiny probíhaly zejména odpočinkové, relaxační, ale i řízené činnosti. Žáci se věnovali například výtvarnému vyjádření spojenému s blížícím se svátkem Tří králů nebo v rámci řízené sportovní aktivity cvičili na trampolínách. Z důvodu nepříznivého počasí nemohl být uskutečněn naplánovaný pobyt venku. Zvolené formy a metody práce rozvíjely u žáků logické myšlení a pracovní, sociální a komunikativní kompetence. Při výtvarné činnosti nebo hře se stavebnicemi žáci uplatnili svoji představivost, kreativitu a zručnost. Byli vychovatelkami vhodně motivováni a průběžně pozitivně hodnoceni. Při všech činnostech vládla většinou přátelská atmosféra spojená se vzájemnou důvěrou a ohleduplností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání svých žáků. Zpětnou vazbu kromě běžných prostředků získává například prostřednictvím externího srovnávacího testování, s jehož výsledky nadále pracuje. Využívá také své vlastní ověřování znalostí a dovedností žáků v rámci jednotlivých předmětů. Škola průběžně analyzuje příčiny školní neúspěšnosti a realizuje podpůrná opatření k její eliminaci. Sleduje také úspěšnost svých žáků v dalším studiu.

Žáci se aktivně účastní celé řady vědomostních soutěží a olympiád na okresní i krajské úrovni. Velmi dobrých výsledků dosahují rovněž ve sportovních soutěžích a turnajích.

Zároveň mohou rozvíjet své schopnosti a dovednosti v odpoledních zájmových kroužcích. Škola se výrazně prezentuje prostřednictvím akcí pro veřejnost. Přínosem je spolupráce s místní mateřskou školou. Realizace aktivit pro předškolní děti pomáhá a usnadňuje jejich přechod do základního vzdělávání.

Příjemné klima menší školy téměř rodinného typu je pozitivním předpokladem pro trvale nízký výskyt nežádoucích jevů. Společně stanovená pravidla v podobě preventivního programu a krizového plánu, kterými se řídí všichni pedagogové, eliminují projevy rizikového chování žáků. Případné kázeňské problémy či školní neúspěch jsou neprodleně s žáky projednávány a řešeny ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci. Díky vhodně nastaveným pravidlům a jejich důslednému uplatňování se škole daří tyto problémy eliminovat. Sounáležitost všech aktérů vzdělávání se školou podporují tradiční akce, například školní masopust nebo jarmark.

Výchovu a vzdělávání žáků ovlivňuje široká spolupráce s různými partnery v různých oblastech (sportovní, ekologická, minimální prevence apod.) Vhodná je kooperace s odbornými pracovišti v oblasti práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. K velmi pozitivním patří výborná spolupráce se zřizovatelem a se zákonnými zástupci žáků. Své zkušenosti škola sdílí s partnerskými základními školami. Podporující je spolupráce se základní uměleckou školou, která umožňuje žákům toto vzdělávání absolvovat přímo ve škole.

Vzdělávání ve školní družině rozvíjí osobnostní stránku účastníků formou různých vystoupení, dodržování tradičních svátků a zvyků. Vychovatelky spolu s žáky připravují i různé soutěže. Samozřejmostí jsou i doplňkové činnosti, mezi které patří např. osvětová činnost, účast na kulturních akcích a jiné.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ředitelky školy, začlenění asistentů pedagoga, přijmutí školní psycholožky na částečný úvazek
- Nárůst počtu žáků a tříd
- Renovace učebny pro výuku přírodovědných předmětů
- Rozšíření učebny informatiky a dovybavení počítači, nová učebna robotiky
- Renovace a rozšíření šaten pro žáky
- Přechod k elektronické žákovské knížce a k elektronickému komunikačnímu systému pro komunikaci se zákonnými zástupci

Silné stránky

- Důležitá role psychologa v rámci školního poradenského pracoviště
- Stabilita pedagogického sboru
- Příjemná a vlídná atmosféra školy, estetické a vkusné zázemí učeben na prvním i druhém stupni

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Rezervy ve volbě metod a forem práce vyžadující samostatný aktivní přístup žáků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat více formy práce s aktivním a samostatným přístupem žáků k práci

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy přijmout do 15 dnů adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina s dodatky, s účinností od 10. 10. 2002
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 1. 2023
3. Jmenování ředitele na vedoucí pracovní místo ze dne 17. 6. 2021, s účinností od 1. 8. 2021
4. Záписy z pedagogické rady za školní rok 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
5. Rozvrh hodin, školní rok 2022/2023
6. Školní řád s účinností od 16. 11. 2021
7. Minimální preventivní program školy 2022/2023
8. Krizový plán školy s účinností od 1. 9. 2021
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2022/2023
10. Třídní knihy, školní rok 2022/2023
11. Žákovské knížky, školní rok 2022/2023
12. Výroční zpráva, školní rok 2021/2022, ze dne 10. 10. 2022
13. Roční plán školy, školní rok 2022/2023
14. Koncepce rozvoje školy ze dne 11. 5. 2021
15. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2022/2023
16. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2022
17. Školní vzdělávací program základního vzdělávání s platností od 1. 9. 2022
18. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2022
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2022/2023 – 2 oddělení
20. Webové stránky školy
21. Personální dokumentace (vzorek)
22. Dokumentace k hodnocení BOZ
23. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek
24. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
25. Dokumentace ke zhodnocení školního stravování, vedená ve školním roce 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.